



# ಬೆಸ್ಕಂ ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

(ಕನಾರ್ಕಿಟ ಸಹಾರದ ಸಂಪರ್ಕ ಸ್ಥಾವರ್ಕ್ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ)

ದೂರವಾಣಿ: 080-22341199

ಉಗತ್ತು:

ಸಂಖ್ಯೆ : ಬ.ವ.ಕಂ/ಬಿಸಿ-51/2018-19/

ಬೆಂಕಂ, ಕೆ.ಆರ್.ವ್ಯಾಟ್,  
ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001.

ದಿನಾಂಕ:

ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರ

## ಪ್ರಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

- ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ ಶಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಣೆ
- ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು.

## ಉಪ ಪ್ರಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

- ಸ.ಪ್ರ.ವ್ಯ-1, ಸ.ಪ್ರ.ವ್ಯ-2 ಮತ್ತು ಸ.ಪ್ರ.ವ್ಯ-3 ರವರ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಣೆ
- ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮೈವಣಿ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಣೆ
- ವಿದ್ಯುತ್ ದಕ್ಕತೆಯ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಣೆ
- ಸೂರ್ಯರ್ಹತ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಣೆ
- ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005 ರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು.

## ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-1

- ಕೃಷಿಯೆತರ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ತಕ್ಷಣತೆ ನಿರ್ವಹನೆ ಯೋಜನೆ
- ವಿದ್ಯುತ್ ದಕ್ಕತೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು
- ಎಲ್.ಇ.ಡಿ. ಟ್ರೋಬ್ಲೆಟ್ ಯೋಜನೆ
- ಬಿ.ಇ.ಇ. 5 ಸ್ವಾರ್ಥ ರೇಟಿಂಗ್ ಸೀಲಿಂಗ್ ಫ್ಯಾನ್ ಯೋಜನೆ
- ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಮತ್ತು ಬೀದಿ ದೀಪಗಳಿಗೆ ಟ್ರೈಮರ್ ಸ್ವಿಚ್‌ಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರೊಡಿಕರಿಸುವುದು.
- ಕೆಳಾರ್ಸಿ directives
- ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕ್ರೊಡಿಕರಿಸುವುದು.
- ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು
- ಬೇಡಿಕೆಗೆ ತಕ್ಷಣತೆ ನಿರ್ವಹನೆ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಜಾಲತಾಜಾದಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ‘ಉದಯ’ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು
- ಕೆಪಾಸಿಟಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
- ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ಮತ್ತು ಉ.ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ರವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು.

## ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-2

ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರಣ ಪಿಎ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ(ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಪಿ.ಎ)

1. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರಣ ಪಿ.ಎ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಸೌರನೀತಿ, ಕೆ.ಇ.ಆರ್.ಸಿ ಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದ ಜಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ನಮೂನೆಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಅಧಿಕೃತ ಜಾಷ್ಟಪನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬೆವಿಕಂನ ಅಂತರ್ರಾಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
2. ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಇನ್‌ರೋಟರ್ ತಯಾರಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಅನುಕೂಲಕರನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡುವುದು.
3. ಐ.ಪಿ.ಡಿ.ಎಸ್/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೆವಿಕಂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆವಿಕಂ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರಣ ಪಿ.ಎ ಫಂಟಕಗಳನ್ನು ಸಾಫಿಸಲು ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
4. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರಣ ಪಿ.ಎ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಂ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ/ಸರ್ಕಾರ/ಕೆ.ಇ.ಆರ್.ಸಿ/ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಎಲ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.
5. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.
6. ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ರವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು.

## ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-3

1. ಸೂರ್ಯರ್ಯೋತ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಯೋಜನೆ- ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಪಂಪ್ಸೆಟ್ ಯೋಜನೆ
2. ಹೊಸಬೆಳಕು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
3. ವಿದ್ಯುತ್ ಜಾಗ್ತಿ ಯೋಜನೆ (ವಿದ್ಯುತ್ ಉಳಿತಾಯಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ)
4. ಇನ್ನೋವರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ (Innovari)
5. ನಿಗಮ ಕಳೆರಿ, ಬೆವಿಕಂ ಮೇಲ್ಮಾರಣಯ 50 ಕಿ.ಮ್ಯಾ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಫಂಟಕ
6. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಪಂಪ್ಸೆಟ್‌ಗಳು (Off Grid) ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಎಲ್ ಯೋಜನೆ
7. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಪಂಪ್ಸೆಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಂ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ/ಸರ್ಕಾರ/ಕೆ.ಇ.ಆರ್.ಸಿ/ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಎಲ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.
8. ಬೇಡಿಕೆ ತಕ್ಷಂತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮ 2015 ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು
9. ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಹೂಡುವುದು
10. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಪಂಪ್ಸೆಟ್ ಮತ್ತು ಹೊಸಬೆಳಕು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು
11. ಖರೀದಿ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ
12. ಜಾಹೀರಾತು/ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ/ಫಲಕಗಳು
13. ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ಮತ್ತು ಉ.ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ರವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು

## ಎನಜೆ ಆಡಿಟ್‌ರೋ:

1. PAT cycle-II ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು
2. ಬಿ.ಇ.ಇ ಮತ್ತು ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಎಲ್ ನೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
3. ಎಂ&ವಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕ್ರಮಗಳು
4. ಪ್ರ..ವ್ಯ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ರವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು

## ವ್ಯವಸಾಪಕರು-2

ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರ್ಪಣ ಪಿನಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ(ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಪಿ.ವಿ)

1. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರ್ಪಣ ಪಿ.ವಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಸೌರನೀತಿ, ಕೆ.ಇ.ಆರ್.ಸಿ ಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದ ಜಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ನಮೂನೆಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬೆವಿಕಂನ ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
2. ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಇನ್‌ರೋಡರ್ ತಯಾರಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಅನುಕೂಲಕರನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡುವುದು.
3. ಐ.ಪಿ.ಡಿ.ಎಸ್/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೆವಿಕಂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆವಿಕಂ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರ್ಪಣ ಪಿ.ವಿ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಸಾಫಿಸಲು ತೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
4. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮೇಲ್ಮಾರ್ಪಣ ಪಿ.ವಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಂ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ/ಸರ್ಕಾರ/ಕೆ.ಇ.ಆರ್.ಸಿ/ಕೆ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಎಲ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ.
5. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧೀನಿಯಮ 2005 ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.
6. ಪ್ರು..ವ್ಯೆ (ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ) ರವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳು.

ಎಂ.ಎ ಸುರಿಯಂಥರಾಜ್,  
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸಾಪಕರು(ವಿ)  
ಡಿ.ಎಸ್.ಎಂ, ಬೆವಿಕಂ  
05/05/18



# Bangalore Electricity Supply Company Limited

(wholly owned Government of Karnataka undertaking)

Telephone : 080-22341199  
Email ID : gmdsm@bescom.co.in

Ref No. : BESCOM/BC-51/2018-19/

Office of the  
General Manager (Ele).,  
DSM, Corporate Office,  
BESCOM, K.R. Circle,  
Bangalore-560 001.  
**Date:**

## Roles and Responsibilities of DSM section

### **General Manager:**

1. Monitoring all the projects of DSM section
2. Any other works entrusted by the higher officers

### **Deputy General Manager:**

1. Monitoring the works done by AGM-1, AGM-2 and AGM-3
2. Monitoring the Solar rooftop PV system project and project related issues
3. Monitoring the energy efficiency project and project related issues
4. Monitoring the Surya Raitha project and project related issues
5. RTI act-2005 related correspondences
6. Any other works entrusted by the higher officers

### **Assistant General Manager-1:**

1. Agricultural Demand Side Management (Ag.DSM) programme
2. Energy Efficiency projects
3. Hosa Belaku- Phase-II-LED tube lights
4. PAVAN scheme-BEE 5 star rated ceiling fan
5. Monitoring the status of Solar water heater and Street light timer switches details
6. KERC directives
7. Capacity building of DISCOMs
8. RTI Related Issues and consolidation
9. Correspondence with KREDL, Energy Department
10. Updating DSM activities in Website.
11. Monitoring UDAY scheme of DSM section
12. Any other works entrusted by the GM (DSM)

### **Assistant General Manager-2 :**

#### **Grid connected solar rooftop (SRTPV) scheme:**

1. Implementation of SRTPV scheme as per GoK Solar policy, formulating the Guidelines, Formats Circulars/Official Memorandum as per the KERC Regulations and tariff order issued from time to time and updating these information in BESCOM website.
2. Empanelment of grid tied Inverters Manufacturers and Facilitators.
3. Inviting tenders for installation of Solar RTPV under IPDS/Govt scheme in BESCOM area and handholding other GoK department for inviting tenders and implementation of the project.

4. Correspondence related to Solar Roof top with MNRE/GoK/KERC/KREDL and other government departments.
5. SRTPV related RTI issues.
6. Any other works entrusted by the GM (DSM)

**Assistant General Manager-3 :**

1. Surya Raitha pilot project-Solar on-grid pump project
2. DSM based Domestic Efficient Lighting programme (DELP)
3. Vidyuth Jagruthi Yojana & Vidyuth Rakshak, an awareness programs
4. Automated DSM pilot project by M/s. Innovari
5. 50kW Solar plant on Corporate Office, BESCOM
6. Solar Off-grid pumping system – KREDL project
7. DSM Regulations-2015 – preparing action plan, monitoring
8. Correspondence related to Solar pumpsets with MNRE/GoK/KERC/KREDL and other government departments.
9. Budget Proposals
10. RTI related issues regarding solar pumpset, DELP
11. Placing Purchase Orders
12. Advertisements/Sponsorship/Hoardings
13. Any other works entrusted by the GM(DSM)

**Energy Auditor:**

1. Preparation of action plan under PAT cycle-II
2. Correspondence with Bureau of Energy Efficiency and KREDL
3. M&V of Energy conservation measures
4. Any other works entrusted by GM(DSM)

**Manager-2**

**Grid connected solar rooftop (SRTPV) scheme:**

1. Implementation of SRTPV scheme as per GoK Solar policy, formulating the Guidelines, Formats Circulars/Official Memorandum as per the KERC regulations and tariff order issued from time to time and updating in BESCOM website in Solar RTPV online service link.
2. Empannelment of grid tied Inverters manufacturers and facilitators.
3. Inviting tenders for installation of Solar RTPV under IPDS/Govt scheme in BESCOM area and handholding other GoK department for inviting tenders and implementation of the project.
4. Correspondence related to Solar Roof top with MNRE/GoK/KERC/KREDL and other government departments.
5. SRTPV related RTI issues.
6. Any other works entrusted by the GM (DSM).

*Sugrahi* *06/05/18*  
General Manager (DSM),  
BESCOM, Bangalore